

на­стоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные пред­ставители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоя­щим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирую­щими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, заочной формах, по ИУП зачисляются в контингент обучающихся ОО.

В приказе ОО и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеоб­разовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего граждани­на или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет чис­литься, или оформляется журнал индивидуальных занятий. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.4. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам полу­чения образования проводится в полном соответствии с Положением о государствен­ной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов образовательных организа­ций Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и норма­тивному правовому регулированию в сфере образования.

**З. Организация индивидуального обучения на дому**

3.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО, обучение по образовательным про­граммам начального общего, основного общего и среднего общего образования орга­низуется на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право для обучения на дому, утвержда­ется Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется на основании адаптированной образовательной программы.

3.3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется школе с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, рекоменда­ций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем школы.

3.5. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из ОО вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

**4. Организация обучения в форме семейного образования**

4.1. Право дать ребенку образование в форме семейного образования, в форме сама образования предоставляется всем родителям (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).

4.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (пол­ного) общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в ОО.

4.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предпола­гает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных пред­ставителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ.

4.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме семейно­го образования родители (законные представители) обращаются в ОО с заявлениями:

* об исключении обучающегося из контингента ОО, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;
* об организации и проведении промежуточной и/или государственной (итоговой)

аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяю­щего личность родителя (законного представителя).

4.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последую­щего прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в любой 00 в установленном порядке.

4.6. Для прохождения промежуточной и/или государственной (итоговой) аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в фор­ме семейного образования, заключают договор с ОО об организации и проведении промежуточной и/или государственной (итоговой) аттестации.

4.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС и графиком проведения аттестации.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или не­скольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение про­межуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академиче­ской задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задол­женность в сроки, установленные в ОО,

4.9, Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обе­спечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного об­разования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.10. В случае успешной государственной (итоговой) аттестации после освоения обу­чающимся образовательных программ в форме семейного образования ему предо­ставляется документ государственного образца об основном общем образовании.

**5. Организация заочной формы получения общего образования**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возмож­ностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в ОО.

5.2.Обучение заочной формы осуществляется при обязательном выполнении ФГОС по всем предметам учебного плана конкретного класса.

5.3. Количество обучающихся заочной формы в группе зависит от возможностей ОО. Группа обучающихся заочной формы может быть укомплектована из обучаю­щихся различных классов одной параллели.

5.4. Исходя из потребностей обучающихся и условий ОО, возможна организация обу­чения на основе ИУП.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме 00 предостав­ляет обучающемуся: адресные данные 00 (телефоны, адрес сайта, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы на полугодие; учебники; перечень практи­ческих и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные рабо­ты с образцами их оформления; перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.6. Образовательный процесс для заочных групп в ОО организуется в виде двух эк­заменационных сессий. Продолжительность и сроки проведения экзаменационных сессий определяются локальным актом школы.

5.7. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется.

5.8. В межсессионный период занятия с обучающимися проводятся дистанционно.

5.9. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются локальным актом ОО.

5.10. Аттестация обучающихся по заочной форме проводится по полугодиям.

5.11. Годовые оценки обучающемуся заочной группы выставляются с учетом резуль­татов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксиру­ются в электронном журнале в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.12. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмо­тренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

5.13. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем шко­лы и размещается на сайте школы. Количество консультаций определяется возможностями ОО.

5.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется 00.

5.15.Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

* журналы учебных, консультативных и факультативных занятий (электронный журнал):
* учебные планы;
* годовой календарный учебный график;
* расписание консультаций;
* расписание и протоколы экзаменов.

5.16.Обучающиеся заочной формы, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похваль­ным листом «3а отличные успехи в учении».

**6.Организация образовательного процесса на основе ИУП**

6.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможно­стей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потреб­ностей и интересов обучающихся.

6.2. Для организации обучения по ИУП в ОО необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклас­сников к обучению по ИУП).

6.3. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки ИУП.

6.4. Количество учебных часов в ИУП не должно быть более 36 и менее 30 в неделю.

6.5. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимой потребности в кадрах, их расстановкой.

6.6. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, безотносительно дней недели, выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

6.7. Уроки, на которых присутствуют все обучающиеся, распределяются на 3-й, 4-й, 5-й; уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся, - на 1-2-й, 6-й.

6.8. На этапе внедрения ИУП с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается зачетной или контрольной работой. Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в зачетных книжках обучающихся.

6.9. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и резуль­татов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.

**7.Организация обучения учащихся в форме самообразования**

7.1.Самообразование предполагает самостоятельное, в т. ч. ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего (полного) общего образования с последующей аттестацией в школе.

7.2. Для самообразования, как и для других форм получения образования, в рамках конкретной общеобразовательной программы действует ФГОС.

7.3. Организация обучения учащегося в форме самообразования осуществляется вне ОО. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самооб­разования, в контингент обучающихся не зачисляются.

7.4.Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразо­вания, вправе пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в ОО. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучаю­щихся по соответствующей образовательной программе.

7.5. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме самооб­разования родители (законные представители) обращаются в ОО с заявлениями:

* об исключении обучающегося из контингента ОО, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;
* об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой ат­тестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяюще­го личность родителя (законного представителя).

7.6. Для прохождения промежуточной и/или государственной (итоговой) аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в фор­ме самообразования, заключают договор с ОО об организации и проведении проме­жуточной и/или государственной (итоговой) аттестации.

7.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования при обучении в форме самообразования осу­ществляется в соответствии с ФГОС.

7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или не­скольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение про­межуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академиче­ской задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задол­женность в сроки, установленные ОО.

7.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обе­спечивающие получение среднего (полного) общего образования в форме самообра­зования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

7.10. В случае успешной государственной (итоговой) аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляет­ся документ государственного образца о среднем общем образовании.

7.11. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в форме самообразования не допускается.